

Cuenta Pública 2014
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA HIDALGUENSE
 Gasto por Categoría Programática
 Del 1 de enero al 31 de diciembre 2014

Programas	Concepto	Egresos			Subejercicio		
		Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Modificado 3 = (1 + 2)		Devengado 4	Pagado 5
	Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	59,361,380.00	-7,737,706.54	51,623,673.46	50,593,878.44	50,593,878.44	1,029,795.02
	Sujetos a Reglas de Operación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Otros Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Desempeño de las Funciones	59,361,380.00	-7,737,706.54	51,623,673.46	50,593,878.44	50,593,878.44	1,029,795.02
	Prestación de Servicios Públicos	59,361,380.00	-7,737,706.54	51,623,673.46	50,593,878.44	50,593,878.44	1,029,795.02
	Provisión de Bienes Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Promoción y fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Regulación y supervisión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Específicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Proyectos de Inversión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Administrativos y de Apoyo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Operaciones ajenas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Compromisos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Desastres Naturales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Obligaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Aportaciones a la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Aportaciones a fondos de estabilización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Gasto Federalizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Participaciones a entidades federativas y municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Agueros de ejercicios fiscales anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Total del Gasto	59,361,380.00	-7,737,706.54	51,623,673.46	50,593,878.44	50,593,878.44	1,029,795.02

M. en C. RUBEN MONTERRUBIO LARA
 RECTOR

PROF. JOEL GUERRERO JUÁREZ
 PRESIDENTE DE LA JUNTA
 DE GOBIERNO

L.E. KATIA HERNÁNDEZ MEDINA
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE
 ADMINISTRACIÓN
 Y FINANZAS

INDICADORES DE DESEMPEÑO E INDICADORES DE RESULTADOS

ÍNDICE	Pág
4.1 PRESENTACIÓN	1
4.1.1 <i>Presentación detallada por proyecto</i>	1
4.1.1.1 <i>Gestión y Desarrollo del Servicio Educativo</i>	1
4.1.1.2 <i>Evaluación Educativa</i>	1
4.1.1.3 <i>Realización Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Infraestructura</i>	1
4.1.1.4 <i>Gestión de Vinculación</i>	2
4.1.1.5 <i>Formación Académica Actualizada</i>	2
4.1.1.6 <i>Realización de Actividades Culturales y Deportivas</i>	2
4.1.1.7 <i>Evaluación Institucional</i>	2
4.1.1.8 <i>Desarrollo e Implementación de Sistema de Información</i>	2
4.1.1.9 <i>Ejecución de Actividades de Difusión Institucional</i>	2
4.1.1.10 <i>Realización de Investigación Educativa</i>	3

4.3 ANEXOS4.3.1 *Matriz de Indicadores de Resultado Enero Diciembre 2014***4.1.1 Presentación detallada por proyecto**

El Programa Operativo Anual 2014 (POA), está compuesto por 10 proyectos. Durante el ejercicio se tuvo una ampliación liquida por un monto de \$600,000.00 en subsidio Federal y Estatal autorizada mediante Oficio No. 514.1.1828/2014 de fecha 28 de Octubre de 2014, en los proyectos de Gestión y Desarrollo de Servicios Educativos, Evaluación Educativa, Realización mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura, Realización actividades culturales y deportivas y Realización de investigación educativa.

4.1.1.1 Gestión y Desarrollo del Servicio Educativo

La meta física anual consta de 12 sistemas en operación los cuales incluyen las siguientes actividades: Control de disponibilidad de presupuesto asignado, reportes de ingresos y egresos mensuales a la Subsecretaría de Ingresos de Gobierno del Estado de Hidalgo y dependencias de gobierno tanto estatales como federales, pago de nómina, atención de convocatorias entre los más importantes. Derivado de la ampliación liquida se incrementó un sistema en operación para atender la demanda educativa por lo que la meta total anual es de 13 las cuales se cumplieron al 100%.

4.1.1.2 Evaluación Educativa

Para el presente ejercicio se establecieron 9 evaluaciones: 3) Examen de Ingreso (EXANI II), 3) Evaluaciones a Docentes (SEDD), (3) Aplicaciones de Medición de Servicios a Alumnos (MESA), coadyuvando en la solución a diversas problemáticas y necesidades que se presentan, incluyendo a los alumnos de las diferentes carreras, así mismo dar respuesta a las demandas del desarrollo regional y comunitario. A través de la ampliación liquida presupuestal se incrementó una meta para la evaluación docente derivado de los cursos de "Elaboración de documentos científicos" y curso de "Estrategias didácticas y ambientales de aprendizaje y evaluación bajo el enfoque de competencias". Por otra parte se fortaleció del consultorio médico. Teniendo un total de 11 metas realizadas.

4.1.1.3 Realización Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Infraestructura

Durante el ejercicio se programaron 812 mantenimientos preventivos y correctivos, a través de la ampliación liquida se incrementaron 8 metas para el mantenimiento al reductor de velocidad, mantenimiento al inmueble (mantenimiento de aulas y ajuste de puertas del edificio "C".), mantenimiento menor a las diversas áreas, mantenimiento electrónico, mantenimiento a la planta residual, mantenimiento de vehículos y servicio de fumigación, teniendo un total de 820 mantenimientos anuales.

Así mismo se realizaron mantenimientos en tiempo y forma de acuerdo a las órdenes de trabajo, como: mantenimiento a los lavabos de los diferentes sanitarios, limpieza de los inmuebles (lavado de cristales interiores y exteriores), mantenimiento a las áreas verdes, se pintaron los zoclos exteriores de los inmuebles, mantenimiento a las luminarias de biblioteca, edificio de dos y tres niveles, reparación de chapas en los diferentes salones, colocación de pizarrón en aulas, mantenimiento eléctrico en el área de Diseño y Moda, mantenimiento al techo de cafetería. Se hizo el cambio de lonas en las estructuras del estacionamiento para motocicletas.

4.1.1.4 Gestión de Vinculación

La meta física al periodo se cumplió al 100%, al concretar la firma de 25 convenios con las siguientes instituciones: CBTIS No. 5 (3) para prácticas profesionales, servicio social y estadías (1) Universidad Tecnológica de Cancún, (1) Mexicana de Suministros Agropecuarios S.A. de C.V. (1) Ningbo University of Technology china, (1) Parque Industrial de Jilotepec A.C., (1) Renault Pachuca, (1) Club Arcoiris Tiempo de Convivir A.C., (1) MB Entrenamiento y Acompañamiento Empresarial S.C., (1) Genio Mercantil, (1) Silos y Camiones S.A. de C.V., (1) Carcigold, (1) Autos Tulancingo, (1) Refacciones, Maquinados y Vibro niveladores, Mangueras para Dirección, todas las marcas, (1) Realnet S.A. de C.V. (1) Petróleos Mexicanos, (1) Brigada de Educación para el Desarrollo Rural No. 60, (1) DIF Hidalgo, (1) Instituto Hidalguense del Deporte, (1) Centro Regiomontano de Neurorehabilitación, (1) Secretaría de Planeación Desarrollo Regional y Metropolitano, (1) Fisiosalud, (1) BANOBRAS, (1) Electrica Jared, (1) Secretaría de Desarrollo Agropecuario de Gobierno del Estado de Hgo.

Se contactaron a 999 egresados a los cuales se les aplicó el cuestionario para la actualización de sus datos. Se realizaron 37 publicaciones en la bolsa de trabajo, cuyo fin permite vincular a la comunidad estudiantil y egresados con el sector productivo.

Se realizaron 120 visitas a las siguientes empresas: Centro de Rehabilitación Integral Querétaro, Telecom Tulancingo, Cooperativa "La Cruz Azul", Mantruck & Bus Planta Querétaro, Calderas Power Master, Centro de Rehabilitación Infantil Teletón Puebla, Cemex Planta Tula, Exposición Textil Puebla, T- Sistemas México, Centro de Formación Forestal, Yakult, XI Congreso de Administración Aguas calientes, Irizar S.A de C.V, Centro de Manejo Forestal Alternare, Bimbo Toluca, Asociación Civil " Salvemos los humedales de Tecolutla", Grupo Lala, Centro de Rehabilitación Infantil Puebla, Barcel Planta Lerma, Continental Electric S.A de V., REALNET S.A de C.V., 4to Día del Emprendedor, Realnet, Expo tu boda-Museo Frida Kahlo, Centro Autismo Teletón, Cristal Laminado o Templado, Sociedad Cooperativa Pascual Boing, Cajaplast S.A de C.V., Beltservice de México S.A de C.V., Centro de Rehabilitación Hidalgo, Congreso TIC 2014, Museo Interactivo de la economía, Mantiz Game Studios, Expo Forestal 2014, Moldex y Exhibidores, Rid Industrias, Microsoft Mexico, Ajemex, Central Motzorongo Expo en Verde, Lesato S.A. de C.V., Remavi del Sur, Bosques de los árboles de Navidad, Maquiladora la Asunción. Cabe mencionar que dichas visitas se realizan de acuerdo a la disponibilidad de las empresas.

Movilidad Internacional

La alumna Lourdes Burgos Santa María, de la Carrera de Recursos Naturales, realizó la movilidad estudiantil al CÉGEP de Lábítibi Temascalcingue, ubicado en Noranda Quebec Canadá, en los meses de agosto y septiembre.

En el mes de noviembre alumnos y personal académico obtuvieron una beca a E.U.A. para perfeccionar el Idioma Ingles en las Universidades de Dakota del Sur y Alamo Texas.

4.1.1.5 Formación Académica Actualizada

La meta física se cumplió al 100% al realizar las adecuaciones de las Carreras de: Diseño y Moda y Mecánica. Sin embargo durante el periodo se asistió a una reunión de Directores para trabajos relacionados con los PE de Tecnologías de la Información y Comunicación en la UT de Bahía de Balderas. Se asistió a la UPP a reunión para formar parte del Comité de Gestión de Competencias para el Bienestar Integral de las Personas. Se asistió al congreso Internacional de Tecnologías de la Información y Comunicación en el Estado de Morelos. Cabe mencionar que se inscribió a 3 profesores al Diplomado en línea de Herramientas Metodológicas que imparte el Tecnológico de Monterrey de la división de Tecnologías de la Información Comunicación en el Curso y Certificación ORACLE CERTIFIED PROFESSIONAL, JAVA SE6 PROGRAMER impartido por DEVELOP y 4 profesores en CISCO SYSTEM NETWORKACADEMIC en línea impartido por CISCO .

4.1.1.6 Realización de Actividades Culturales y Deportivas

La meta programada se rebaso al realizar 44 actividades culturales y deportivas de los cuales se tenían programado 43, derivado a la ampliación líquida. Lo cual permitió la adquisición de material deportivo para el fortalecimiento del club deportivo, así mismo se adquirieron productos textiles, uniformes y vestuarios los cuales serán utilizados para el paraescolar de danza.

Actividades culturales y deportivas: Talleres tae kwon do, básquet bol, voleibol, futbol, atletismo, música, radio, ajedrez, francés, náhuatl, cine, prendas de vestir, se llevó acabo el torneo interno de futbol, agricultura protegida. Se participó en el XVIII Encuentro Nacional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas en el Estado de Aguascalientes con las disciplinas de tea kwon do, danza, rondalla, ajedrez y atletismo. En el mes de agosto se realizó tarde cultural conmemorando la no violencia a las mujeres y a las niñas, así mismo se dio la bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso. Se participó en la feria del libro celebrada en Pachuca con la participación del ECEST-H. Con el fin de fortalecer nuestras tradiciones se llevó acabo el concurso de altares. Cabe mencionar que en el mes de noviembre se llevó acabo desfile en el XVII aniversario de la Institución.

4.1.1.7 Evaluación Institucional

La meta física se cumplió al 100%, con la realización de 38 evaluaciones: 5 evaluaciones programáticas, así mismo se realizaron 11 informes de actividades, 1 de la evaluación de la calidad del subsistema de Universidades Tecnológicas 2013 (MECASUT), 1 Proyecto de Programa de Apoyo al Desarrollo de la Educación Superior 2014 (PADES), se realizaron 3 auditoría del Programa Calidad Institucional y Mejora Continua, 3 reportes de seguimiento de metas, se realizó la captura y entrega de la estadística de educación superior (formatos 911) ciclo escolar 2014-2015. Así mismo se atendieron en tiempo y forma las solicitudes de transparencia. Con la finalidad de mantener una mejora continua del SGC en el mes de septiembre se realizó la actualización del Sistema FOQUS (Controlador de documentos).

Se realizó auditoria interna por parte de auditores de la Institución; Así como auditoría externa por parte del IMNC al sistema de gestión de la calidad, bajo la norma ISO 9001:2008.

4.1.1.8 Desarrollo e Implementación de Sistema de Información

La meta física se cumplió con la implementación del módulo de Recursos Humanos del SAIUT al lenguaje de programación Java. Durante el periodo a reportar se proporcionó apoyo técnico a eventos internos y a las organizaciones externas. Se atendieron solicitudes referentes al sistema de estadías, se dio mantenimiento correctivo a todos los equipos de cómputo con sus configuraciones correspondientes, se realizó la instalación y configuración del sistema Foqus en los equipos de administrativos y docentes.

4.1.1.9 Ejecución de Actividades de Difusión Institucional

La meta física al periodo se cumplió al 100% al realizar 120 actividades de difusión: Se realizaron visitas a las instalaciones de las INMS, se presentó el modelo educativo. Se transmitieron Spots en radiograma de Tuxpan. Se elaboró material promocional del modelo educativo (volantes, lapiceros, folders, carpetas ejecutivas). Se elaboraron notas informativas. Se realizó video institucional, en mes de junio se integró el comité editorial para la revista universitaria. Se presentó el plan despresurizado de los Programas Educativos de Administración y Recursos Naturales en las Presidencias Municipales de Tepehuacán, San Felipe Orizatlán, Tiangusitengo, Xochicoatlán, Lolotla, Tlanchinol, Molango, San Agustín Metzquititlán, Omitlán, Atotonilco el Grande, Huasca, Metztlán, Juárez Hidalgo, Zacualtípán y Huayacocotla. Así mismo se asistió a las ferias "Vas a mover a México" realizadas en la Universidad Politécnica Metropolitana del Estado de Hidalgo y en la Universidad Politécnica de Tulancingo.

4.1.1.10 Realización de Investigación Educativa

El objetivo primordial es realizar proyectos académicos de investigación científica y/o desarrollo tecnológico, que ayuden a resolver las diversas problemáticas y necesidades que se presentan, incluyendo a los alumnos de las diferentes carreras así mismo dar respuesta a las demandas del desarrollo regional y comunitario. Durante el año se tenía programado el desarrollo de 4 proyectos de investigación, incrementando una meta más en el último trimestre, teniendo así 5 metas al final del ejercicio.

A continuación se mencionan los proyectos desarrollados:

1. Distribución natural de microorganismos entomopatogenos en suelo de uso agrícola en los municipios de Zacualtipán y Francisco I Madero del Estado de Hgo.
2. Determinación de una metodología aplicable entre partes relacionadas nacionales, que permitan comprobar el principio de valor de mercado.
3. Diagnóstico de la rotación de personal en la industria del vestido dentro del municipio de Zacualtipán de Ángeles, Hgo.
4. Comercializadora TURIN, S.A de CV.
 - Diagnóstico del clima Laboral.
 - Implementación de las 9's de Calidad,
 - Implementación de procesos administrativo para el correcto manejo de inventarios,
 - Implementación de los enfoques de las nuevas tendencias de costos
5. Diseño de Robots

SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
 UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
 CONCENTRADO DE INDICADORES PARA CADA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

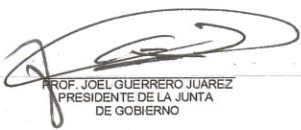
Órgano Superior	40	Organismos Descentralizados	Unidad Presupuestal	37	Instituto Hidalguense de Educación Media Superior y Superior
				39	Universidad Politécnica de Tulancingo
				40	Universidad Politécnica de Pachuca
				41	Universidad Politécnica de Francisco I Madero
				42	Universidad Politécnica de Huejutla
				43	Universidad Politécnica Metropolitana de Hidalgo
				44	Universidad Tecnológica de Tula - Tepeji
				45	Universidad Tecnológica de Tulancingo
				46	Universidad Tecnológica de la Huasteca Hidalguense
				47	Universidad Tecnológica del Valle del Mezquital
				48	Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense
				49	Universidad Tecnológica de la Zona Metropolitana del Valle de México
				50	Instituto Tecnológico Superior de Huichapan
				51	Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Estado de Hidalgo
				52	Instituto Tecnológico Superior del Oriente del Estado de Hidalgo
				53	Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo
				58	El Colegio del Estado de Hidalgo
				59	Escuela de Musica del Estado de Hidalgo
				60	Instituto Hidalguense de Financiamiento a la Educación Superior

Programa	8	Educación Pública	Subprograma	12	Educación Superior
103769			Unidad Responsable de la Elaboración:	Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior	
Población Beneficiada	Mujeres	51,818	Hombres	51,951	Total
					103,769
				Cobertura	Estatal

INDICADORES											
NIVEL	NOMBRE DEL INDICADOR(ES)	FÓRMULA(S)	VARIABLES	FRECUENCIA	DIMENSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA A ENE-DIC 2014	*META REPROGRAMADA ENE-DIC 2014	META ALCANZADA ENE-DIC 2014	%	
FIN	Porcentaje de Eficiencia terminal	$PET = (NEC/NAIC) * 100$	PET= Porcentaje de Eficiencia terminal NEC= Número de Alumnos Egresados por-Cohorte NAIC= Número de Alumnos inscritos por Cohorte	Anual	Eficacia	Alumno	NA	NA	NA	100%	
PROPÓSITO	Índice de deserción	$ID = (NABg^n / Namg^n) * 100$	ID= Índice de deserción NABg^n = Número de Alumnos dados de baja de la generación "n" Namg^n = Número de alumnos matriculados de la generación "n"	Anual	Eficiencia	Alumno	NA	NA	NA	100%	
	1	Porcentaje de Sistema de administración en operación	$PSAO = (SEO/SP) * 100$	PSAO = Porcentaje de Sistema de administración en operación SEO= Sistema en operación SP= Sistema programado	Trimestral	Eficacia	Seguimiento al Sistema en operación	12	13	13	100%
	2	Porcentaje de Evaluación realizada	$PER = (ER/EP) * 100$	PER = Porcentaje de Evaluación realizada ER= Evaluación realizada EP= Evaluación programada	Trimestral	Eficacia	Evaluación realizada	9	11	11	100%

NIVEL	NOMBRE DEL INDICADOR(ES)	FÓRMULA(S)	VARIABLES	FRECUENCIA	DIMENSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA A ENE-DIC 2014	*META REPROGRAMADA ENE-DIC 2014	META ALCANZADA ENE-DIC 2014	%	
COMPONENTE	3	Porcentaje de Mantenimiento realizado	$PMR = (NMR / NMP) * 100$	Porcentaje de Mantenimiento realizado NMR= No. Mantenimientos realizados NMP= No. Mantenimientos Programados	Trimestral	Eficacia	Mantenimiento realizado	812	820	820	100%
	4	Porcentaje de Convenios firmados	$PCF = (CF / CP) * 100$	PCF = Porcentaje de Convenios firmados CF=Convenio Firmado CP= Convenio Programado	Trimestral	Eficacia	Convenio firmado	25	25	25	100%
	5	Porcentaje de adecuación curricular aprobada	$PACA = (ACA / ACP) * 100$	PACA= Porcentaje de adecuación curricular aprobada ACA= Adecuación curricular aprobada ACP= Adecuación curricular programada	Anual	Eficacia	Adecuación curricular	2	2	2	100%
	6	Porcentaje de Actividades culturales realizadas	$PACR = (AR / AP) * 100$	PACR = Porcentaje de actividades culturales realizadas AR= Actividad realizada AP= Actividad programada	Trimestral	Calidad	Actividad realizada	43	44	44	100%
	7	Porcentaje de Evaluaciones Institucionales realizadas	$PEIR = (ER / EP) * 100$	PEIR = Porcentaje de Evaluaciones Institucionales realizadas ER=Evaluación realizada EP= Evaluación programada	Trimestral	Eficacia	Evaluación realizada	38	38	38	100%
	8	Porcentaje de Sistemas de Información en operación	$PSIO = (SEO / SD) * 100$	PSIO = Porcentaje de Sistemas de Información en operación SIO= Sistema de Información en operación SID= Sistema de Información desarrollado	Trimestral	Eficacia	Sistema en operación	1	1	1	100%
	9	Porcentaje de actividades de difusión realizadas	$PADR = (ADR / ADP) * 100$	PADR = Porcentaje de actividades de difusión realizadas AR= Actividad Realizada AP= Actividad programada	Trimestral	Eficacia	Actividad difundida	141	141	141	100%
	10	Porcentaje de investigaciones académicas científicas o tecnológicas	$PIACT = (NIR / NIP) * 100$	PIACT = Porcentaje de investigaciones académicas científicas o tecnológicas NIR= Número de Investigaciones Realizadas NIP= Número de Investigaciones Programadas	Trimestral	Eficacia	Investigación realizada	4	5	5	100%

*45a Sesión Extraordinaria (SE/01/15)


 PROF. JOEL GUERRERO JUÁREZ
 PRESIDENTE DE LA JUNTA
 DE GOBIERNO


 M. en C. RUBÉN MONTERRUBIO LARA
 RECTOR


 L.E. KARINA HERNÁNDEZ MEDINA
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE
 ADMINISTRACIÓN
 FINANCIERA

Informe de Evaluación de Gestión del periodo Enero-Diciembre 2014

ÍNDICE	Pág.
1.1 PRESENTACIÓN	2
1.1.1 Académico	2
1.1.2 Estudios y Servicios Tecnológicos	2
1.1.3 Vinculación	3
1.1.4 Difusión y Extensión	3
1.1.5 Planeación y Evaluación	3
1.1.6 Administración y Finanzas	3
1.2 CONCLUSIÓN	4
1.3 ANEXOS	
1.3.1 Indicadores de gestión	

En el siguiente informe se da a conocer el comportamiento que se obtuvo durante el periodo al cierre del ejercicio 2014.

En asuntos académicos la captación de alumnos de nuevo ingreso se realiza en el mes de septiembre logrando una matrícula de 1055 alumnos de TSU y 645 de Ingeniería, obteniendo una matrícula total de 1700 alumnos.

Referente a las investigaciones durante el año se tenía programado el desarrollo de 4 proyectos de investigación, incrementando una meta más en el último trimestre, teniendo así 5 metas al final del ejercicio.

A continuación se mencionan los proyectos desarrollados:

1. Distribución natural de microorganismos entomopatogenos en suelo de uso agrícola en los Municipios de Zacualtipán y Francisco I Madero del Estado de Hgo.
2. Determinación de una metodología aplicable entre partes relacionadas nacionales, que permitan comprobar el principio de valor de mercado.
3. Diagnóstico de la rotación de personal en la industria del vestido dentro del Municipio de Zacualtipán de Ángeles, Hgo.
4. Comercializadora TURIN, S.A de CV.
 - Diagnóstico del clima Laboral.
 - Implementación de las 9's de Calidad, _____
 - Implementación de procesos administrativo para el correcto manejo de inventarios,
 - Implementación de los enfoques de las nuevas tendencias de costos
5. Diseño de Robots

Respecto a Planeación y Evaluación (POA, Sistema Integral de Archivo y Transparencia). POA se alcanzaron al 100% metas físicas; en la actualización del portal de transparencia se obtuvo una calificación del 100%, mientras que los documentos de control archivístico se tiene un avance del 100% en los Cuadros de Clasificación Archivística y Catálogos de Disposición Documental correspondientes a los ejercicios 2008-2014, 42% en la Guía de Archivo Documental y 54% Inventario Documental, de acuerdo a la Cédula de avance en la elaboración de los Instrumentos de Consulta y Control Archivístico, validada por el Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos.

1.1 PRESENTACIÓN

El Programa Institucional de Desarrollo (PIDE) ha establecido diversas estrategias, metas y acciones a cumplir en los ejercicios 2011 a 2016, las cuales han sido cubiertas a través del Programa Operativo Anual (POA) con los recursos autorizados para dichos ejercicios. En función a lo anterior se elaboró el Informe de Evaluación de la Gestión.

El PIDE se encuentra estructurado en la parte medular en siete apartados: Docencia; Estudios y servicios tecnológicos; Vinculación; Difusión y extensión; Planeación y evaluación; Administración y finanzas y Legislación universitaria.

1.1.1 Académico

Se alcanzó una matrícula de 1700 alumnos, 1055 TSU lo que representa el 62.10% y 645 de Ingeniería 37.90%. Mientras que la reprobación al final de año fue del 18.82%, por lo cual se reforzaron las estrategias para los alumnos que reprueban materias. En cuanto a la deserción desertaron 237 alumnos lo que representa el 13.94%. Las causas más comunes que se dieron en la deserción fueron problemas personales y situaciones académicas.

Así mismo se ha brindado tutoría al 100% de los alumnos con la finalidad de reducir los índices de deserción y reprobación.

Por su parte el indicador de EGETSU, no se aplicó, considerando que CENEVAL aún no cuenta con los reactivos requeridos para realizar la evaluación bajo el modelo de competencias profesionales.

Durante el periodo se asistió a una reunión de Directores para trabajos relacionados con los PE de Tecnologías de la Información y Comunicación en la UT de Bahía de Balderas. Se asistió a la UPP a reunión para formar parte del Comité de Gestión de Competencias para el Bienestar Integral de las Personas. Se asistió al congreso Internacional de Tecnologías de la Información y Comunicación en el Estado de Morelos. Cabe mencionar que se inscribió a 3 profesores al Diplomado en línea de Herramientas Metodológicas que imparte el Tecnológico de Monterrey de la división de Tecnologías de la Información Comunicación en el Curso y Certificación ORACLE CERTIFIED PROFESSIONAL, JAVA SE6 PROGRAMER impartido por DEVELOP y 4 profesores en CISCO SYSTEM NETWORKACADEMIC en línea impartido por CISCO .

Con la finalidad conocer la satisfacción, egresados y personal académico se realiza la aplicación de encuestas consideradas dentro del Sistema de Gestión de Calidad. En cuyo caso han permitido establecer estrategias a fin de poder atender todos sus requerimientos y expectativas.

1.1.2 Estudios y Servicios Tecnológicos

La oferta de servicios tecnológicos ha permitido a esta casa de estudios optimizar el uso de laboratorios y talleres con los que se cuentan, al mismo tiempo atender las necesidades que el sector productivo del entorno demanda, dada la importancia de mantener su constante apoyo en el desarrollo de la región, dichos servicios precisan calidad y pronta respuesta, considerando la capacidad instalada para brindar una atención oportuna en algunos de los siguientes rubros: taller de máquinas y herramientas, taller de costura industrial y fuel Inyection. En el ejercicio 2014 se otorgaron 71 servicios.

1.1.3 Vinculación

La meta física al periodo se cumplió al 100%, al concretar la firma de 25 convenios con las siguientes instituciones: CBTIS No. 5 (3) para prácticas profesionales, servicio social y estadías (1) Universidad Tecnológica de Cancún, (1) Mexicana de Suministros Agropecuarios S.A. de C.V. (1) Ningbo University of Technology china, (1) Parque Industrial de Jilotepec A.C., (1) Renault Pachuca, (1) Club Arcoiris Tiempo de Convivir A.C., (1) MB Entrenamiento y Acompañamiento Empresarial S.C., (1) Genio Mercantil, (1) Silos y Camiones S.A. de C.V., (1) Carcigold, (1) Autos Tulancingo, (1) Refacciones, Maquinados y Vibro niveladores, Mangueras para Dirección, todas las marcas, (1) Realnet S.A. de C.V. (1) Petróleos Mexicanos, (1) Brigada de Educación para el Desarrollo Rural No. 60, (1) DIF Hidalgo, (1) Instituto Hidalguense del Deporte, (1) Centro Regiomontano de Neurorehabilitación, (1) Secretaría de Planeación Desarrollo Regional y Metropolitano, (1) Fisiosalud, (1) BANOBRAS, (1) Electrica Jared, (1) Secretaría de Desarrollo Agropecuario de Gobierno del Estado de Hgo.

1.1.4 Difusión y Extensión

Durante el periodo de informe la UTSH a través del Programa de Captación de alumnos 2014 estableció estrategias de difusión directas que atienden, en primer término, la lejanía de los diferentes Planteles de Educación Media Superior (INMS) de la Zona de influencia, donde se realizaron distintas actividades como: presentación del modelo educativo, participación en ferias educativas de la región, exhibición académica de las diferentes carreras y encuentros deportivos, así como el reparto de volantes, folders y lapiceros, acciones que permiten divulgar la ciencia y la tecnología, la promoción cultural y deportiva, acciones de difusión e identidad institucional que fortalecen la imagen Institucional de la Universidad en la comunidad universitaria y en general. Alcanzando una matrícula de 1700 alumnos.

1.1.5 Planeación y Evaluación

En el contexto de Planeación y Evaluación (POA, Sistema Integral de Archivo y Transparencia) de los puntos que representan a este apartado, todos se encuentran de acuerdo a los estándares de calidad establecidos; Con respecto al Programa Operativo Anual 2014 (POA), está compuesto por 10 proyectos. Durante el ejercicio se tuvo una ampliación líquida por un monto de \$600,000.00 en subsidio Federal y Estatal autorizada mediante Oficio No. 514.1.1828/2014 de fecha 28 de Octubre de 2014, en los proyectos de Gestión y Desarrollo de Servicios Educativos, Evaluación Educativa, Realización mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura, Realización actividades culturales y deportivas y Realización de investigación educativa.

Por otra parte se continuó con la elaboración de los documentos de control archivístico, se tiene un avance del 100% en los Cuadros de Clasificación Archivística y Catálogos de Disposición Documental correspondientes a los ejercicios 2008-2014, 42% en la Guía de Archivo Documental y 54% Inventario Documental, de acuerdo a la Cédula de avance en la elaboración de los Instrumentos de Consulta y Control Archivístico, validada por el Órgano Rector del Sistema Estatal de Archivos. Con respecto a las solicitudes de Transparencia se recibieron se atendieron en tiempo y forma a través de la Dirección General de Planeación, Programación y Evaluación y Enlace de Transparencia de la SEPH. En la actualización el portal de transparencia fue evaluado en el mes de diciembre con una calificación del 100% de cumplimiento.

1.1.6 Administración y Finanzas

Es importante destacar que al término de este periodo lo respectivo a contabilidad y presupuesto ha quedado totalmente homologado conforme a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, realizando así los Estados Financieros acordes a dicha Ley.

Al cuarto trimestre 2014 no se tienen ministraciones regulares por parte de la Federación, por lo que se utiliza de forma líquida del fondo de reserva en tanto se regularizan dichas ministraciones, lo cual se autorizó por el H. Consejo directivo en la 54° Sesión Ordinaria SO/02/14 mediante acuerdo NO. S.O./LIV/2014/20 de fecha 6 de febrero de 2014.

1.2 CONCLUSIÓN

Siguiendo de manera general los compromisos adquiridos se han atendido:

- Se amplió la cobertura de educación superior con la inclusión del nivel 5 A (ingenierías) para la continuidad de estudios, así mismo se abrió el sistema despresurizado para nivel TSU.
- Se realizó la campaña de difusión atendiendo las zonas de mayor vulnerabilidad y ampliando así la zona de influencia.
- Se ha mantenido una estrecha vinculación con el sector empresarial de la región con la finalidad de ofrecer cursos de educación continua y servicio tecnológico.
- En cumplimiento al programa estatal de atención de necesidades didácticas de los docentes, se tiene un programa anual de capacitación tanto pedagógica como de competencias profesionales.
- El fortalecimiento de los procesos de planeación y administración ha permitido el uso eficiente y transparente de los recursos. Esto se ha dado gracias a la implementación y seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad, Transparencia, Archivo, Oficinas de Calidad y Contabilidad Gubernamental permitiendo también disminuir los trámites de carácter administrativo.



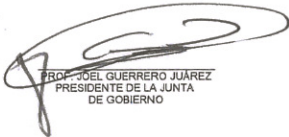
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA HIDALGUENSE
INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN AL 31 DE DICIEMBRE 2014

PROGRAMA PIDE	PROYECTOS POA	INDICADORES	CONCEPTO	META PROGRAMADA 2014	META ALCANZADA 2014	% CUMPLIMIENTO 2014
Docencia						
Personal docente	Gestión y Desarrollo de Servicios Educativos	Profesores en cursos de formación docente	Número PTC o PI estudiando algún curso que mejore su calidad en la enseñanza/ Total de PTC o PI programados	25	25	100.00%
Personal docente	Evaluación Educativa	Profesores con perfil deseable	Núm. de PTC con perfil deseable/ Total de PTC	25	2	8.00%
Personal docente	Evaluación Educativa	PTC O PI en Cuerpos Académicos. Capacidad Académica	Núm de PTC en cuerpos académicos/ Total de PTC o PI	25	25	100.00%
Planes y programas de estudio*	Formación Académica Actualizada	Competitividad Académica	Programas educativos actualizados/ Total de programas	19	19	100.00%
Programas de estudio de buena calidad	Formación Académica Actualizar, Evaluación Educativa	Capacidad Académica	Núm de alumnos inscritos en Programas Educativos de buena Calidad/ Matrícula inicial	626	626	100.00%
Eficiencia Terminal TSU	Evaluación Educativa	Eficiencia terminal	Número de egresados/Matrícula inicial de la generación	564	314	55.67%
Eficiencia Terminal ING.	Evaluación Educativa	Eficiencia terminal	Número de egresados/Matrícula inicial de la generación	NA	NA	NA
Matrícula	Ejecución de Actividades de Difusión Institucional	Absorción	Número de estudiantes inscritos/Total de egresados de Educación Media Superior de la zona de influencia	4100	750	18.29%
Reprobación	Evaluación Educativa	Reprobación	Número de reprobados en el periodo/ Matrícula inicial al periodo	1700	320	18.82%

Deserción	Evaluación Educativa	Deserción	Número de desertores en el periodo/Matricula inicial al periodo	1700	237	13.94%
Tutorías	Evaluación Educativa	Competitividad Académica	Núm de alumnos inscritos en un programa de tutorías/ Matricula inicial	1700	1700	100.00%
Asesorías	Evaluación Educativa	Competitividad Académica	Núm de alumnos inscritos en un programa de asesorías/ Matricula inicial	1700	1700	100.00%
Egetsu	Evaluación Educativa	Capacidad Académica	Resultado Obtenido/ Resultado Programado	NA	NA	NA
Estudios y Servicios Tecnológicos						
Proyectos de estudios y servicios tecnológicos	Gestión de Vinculación	Servicios otorgados	Servicios otorgados/ Servicios planeados	71	71	100.00%
Generación y aplicación pertinente del conocimiento	Realización de Investigación Educativa	Investigaciones realizadas	Investigación realizada/ Investigación programada	5	5	100.00%
Vinculación						
Seguimiento de egresados	Gestión de Vinculación	Egresados contactados	Egresados contactados /Total de egresados	2619	2619	100.00%
Educación Continua	Gestión de Vinculación	Educación Continua	No. Cursos Impartidos/ No. Cursos Programados	3	3	100.00%
Convenios Nacionales	Gestión de Vinculación	Convenios firmados	Convenios firmados/ Convenios programados	19	19	100.00%
Difusión y Extensión						
Difusión	Ejecución de Actividades de Difusión Institucional	Planteles atendidos	Planteles atendidos de nivel medio superior / Total de planteles de nivel medio superior de la región	62	62	100.00%
Extensión	Realización Actividades Culturales y Deportivas	Alumnos en actividades culturales y deportivas	Número de alumnos que participa en cualquier actividad considerada como cultural o deportiva de la institución/ Matricula inicial al periodo	1055	1055	100.00%
Planeación y Evaluación						

Planes y programas institucionales	Evaluación Institucional	Programas	Programas elaborados y/o actualizados/ Planes y programas planeados	2	2	100.00%
Sistema de evaluación de la calidad	Evaluación Institucional	Procesos certificados	Número de procesos certificados/Número de procesos a certificar	4	4	100.00%
Sistema automatizado de información integral**	Desarrollo e Implementación de Sistema de Información	Módulos desarrollados e implantados	Módulos desarrollados e implantados / Módulos planeados a desarrollar e implantar	1	1	100.00%
Administración y Finanzas						
Infraestructura	Realización Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Infraestructura	Mantenimientos realizados/ Mantenimientos programados	Mantenimientos realizados	397	397	100.00%
*Finanzas	Gestión y Desarrollo de Servicios Educativos	Presupuesto ejercido	Presupuesto ejercido/ Presupuesto radicado	48,317,544.47	50,593,878.44	104.71%
Legislación Universitaria						
Legislación	Evaluación Institucional	Normatividad aprobada	Número de reglamentos aprobados por Consejo Directivo/ Total de reglamentos	0	0	0.00%

*Al cuarto trimestre 2014 no se tienen ministraciones regulares por parte de la Federación, por lo que se utiliza de forma líquida del fondo de reserva en tanto se regularizan dichas ministraciones, lo cual se autorizó por el H. Consejo directivo en la 54ª Sesión Ordinaria SO/02/14 mediante acuerdo NO. S.O./LIV/2014/20 de fecha 6 de febrero de 2014.


 PROF. JOEL GUERRERO JUÁREZ
 PRESIDENTE DE LA JUNTA
 DE GOBIERNO


 M. en C. RUBÉN MONTERRUBIO LARA
 RECTOR


 L.E. KARINA HERNÁNDEZ MEDINA
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE
 ADMINISTRACIÓN
 Y FINANZAS

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA HIDALGUENSE

Indicadores de Postura Fiscal

Del 1 de Enero al 31 de Diciembre 2014

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)	59,361,380.00	51,623,673.46	48,317,544.46
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa ¹	0.00	0.00	0.00
2. Ingresos del Sector Paraestatal ¹	59,361,380.00	51,623,673.46	48,317,544.46
II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)	59,361,380.00	50,593,878.44	50,593,878.44
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²	0.00	0.00	0.00
4. Egresos del Sector Paraestatal ²	59,361,380.00	50,593,878.44	50,593,878.44
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	0.00	1,029,795.02	-2,276,333.98

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	0.00	1,029,795.02	-2,276,333.98
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	0.00	0.00	0.00
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III - IV)	0.00	1,029,795.02	-2,276,333.98

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado ³
A. Financiamiento	0.00	0.00	0.00
B. Amortización de la deuda	0.00	0.00	0.00
C. Endeudamiento ó desendeudamiento (C = A - B)	0.00	0.00	0.00

del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos
 Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos
 3. Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados

PROF. JOEL GUERRERO JUÁREZ
 PRESIDENTE DE LA JUNTA
 DE GOBIERNO

M. en C. RUBÉN MONTEERRUBIO LARA
 RECTOR

L.E. KARINA HERNÁNDEZ MEDINA
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE
 ADMINISTRACIÓN
 Y FINANZAS

Presentación de la Evaluación Programática Presupuestal al 31 de diciembre de 2014.

ÍNDICE	Pág
RESUMEN	
1.1 PRESENTACIÓN	1
1.1.1 <i>Presentación detallada por proyecto</i>	1
1.1.1.1 <i>Gestión y Desarrollo del Servicio Educativo</i>	1
1.1.1.2 <i>Evaluación Educativa</i>	1
1.1.1.3 <i>Realización Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Infraestructura</i>	2
1.1.1.4 <i>Gestión de Vinculación</i>	2
1.1.1.5 <i>Formación Académica Actualizada</i>	3
1.1.1.6 <i>Realización de Actividades Culturales y Deportivas</i>	3
1.1.1.7 <i>Evaluación Institucional</i>	3
1.1.1.8 <i>Desarrollo e Implementación de Sistema de Información</i>	4
1.1.1.9 <i>Ejecución de Actividades de Difusión Institucional</i>	4
1.1.1.10 <i>Realización de Investigación Educativa</i>	4

1.3 ANEXOS

1.3.1 *Evaluación Programática Enero Diciembre 2014*

PRESENTACIÓN

Con fundamento en el Artículo 14, fracción XII, del Decreto que reforma diversas disposiciones del diverso que creó a la Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 4 de julio de 2011 se somete a la consideración de este H. Consejo Directivo la Evaluación Programática Presupuestal correspondiente al periodo octubre – diciembre de 2014 y acumulado al 31 de diciembre de 2014.

1.1.1 Presentación detallada por proyecto

El Programa Operativo Anual 2014 (POA), está compuesto por 10 proyectos. Durante el ejercicio se tuvo una ampliación liquida por un monto de \$600,000.00 en subsidio Federal y Estatal autorizada mediante Oficio No. 514.1.1828/2014 de fecha 28 de Octubre de 2014, en los proyectos de Gestión y Desarrollo de Servicios Educativos, Evaluación Educativa, Realización mantenimiento preventivo y correctivo de infraestructura, Realización actividades culturales y deportivas y Realización de investigación educativa.

1.1.1.1 Gestión y Desarrollo del Servicio Educativo

La meta física anual costa de 12 sistemas en operación los cuales incluyen las siguientes actividades: Control de disponibilidad de presupuesto asignado, reportes de ingresos y egresos mensuales a la Subsecretaría de Ingresos de Gobierno del Estado de Hidalgo y dependencias de gobierno tanto estatales como federales, pago de nómina, atención de convocatorias entre los más importantes. Derivado de la ampliación liquida se incrementó un sistema en operación para atender la demanda educativa por lo que la meta total anual es de 13 las cuales se cumplieron al 100%.

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$45,816,044.00 por concepto de subsidio Estatal, Federal e Ingresos Propios se ejercieron en un 98.15%. Los gastos realizados fueron pago de sueldos, material de oficina, gastos de oficina, material para bienes informáticos, alimentación de personas y servicios básicos como son: luz, teléfono, servicios de vigilancia e Internet.

1.1.1.2 Evaluación Educativa

Para el presente ejercicio se establecieron 9 evaluaciones: 3) Examen de Ingreso (EXANI II), 3) Evaluaciones a Docentes (SEDD), (3) Aplicaciones de Medición de Servicios a Alumnos (MESA), coadyuvando en la solución a diversas problemáticas y necesidades que se presentan, incluyendo a los alumnos de las diferentes carreras, así mismo dar respuesta a las demandas del desarrollo regional y comunitario. A través de la ampliación liquida presupuestal se incrementó una meta para la evaluación

docente derivado de los cursos de "Elaboración de documentos científicos" y curso de "Estrategias didácticas y ambientales de aprendizaje y evaluación bajo el enfoque de competencias". Por otra parte se fortaleció del consultorio médico. Teniendo un total de 11 metas realizadas.

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$1,519,458.46 por concepto de subsidio Estatal, Federal e Ingresos Propios se ejercieron en un 96.69%. Los gastos realizados fueron para medicinas y productos farmacéuticos, materiales y suministros de laboratorio, pago de derechos, pasajes y viáticos.

1.1.1.3 Realización Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Infraestructura

Durante el ejercicio se programaron 812 mantenimientos preventivos y correctivos, a través de la ampliación líquida se incrementaron 8 metas para el mantenimiento al reductor de velocidad, mantenimiento al inmueble (mantenimiento de aulas y ajuste de puertas del edificio "C"), mantenimiento menor a las diversas áreas, mantenimiento electrónico, mantenimiento a la planta residual, mantenimiento de vehículos y servicio de fumigación, teniendo un total de 820 mantenimientos anuales.

Así mismo se realizaron mantenimientos en tiempo y forma de acuerdo a las órdenes de trabajo, como: mantenimiento a los lavabos de los diferentes sanitarios, limpieza de los inmuebles (lavado de cristales interiores y exteriores), mantenimiento a las áreas verdes, se pintaron los zoclos exteriores de los inmuebles, mantenimiento a las luminarias de biblioteca, edificio de dos y tres niveles, reparación de chapas en los diferentes salones, colocación de pizarrón en aulas, mantenimiento eléctrico en el área de Diseño y Moda, mantenimiento al techo de cafetería. Se hizo el cambio de lonas en las estructuras del estacionamiento para motocicletas.

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$1,929,779.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 97.95%. Los gastos realizados fueron en combustible y lubricantes, materiales y útiles de impresión, material para bienes informáticos, material de limpieza, mantenimiento de vehículos, otros materiales y artículos de construcción y reparación.

1.1.1.4 Gestión de Vinculación

La meta física al periodo se cumplió al 100%, al concretar la firma de 25 convenios con las siguientes instituciones: CBTIS No. 5 (3) para prácticas profesionales, servicio social y estadías (1) Universidad Tecnológica de Cancún, (1) Mexicana de Suministros Agropecuarios S.A. de C.V. (1) Ningbo University of Technology china, (1) Parque Industrial de Jilotepec A.C., (1) Renault Pachuca, (1) Club Arcoíris Tiempo de Convivir A.C., (1) MB Entrenamiento y Acompañamiento Empresarial S.C., (1) Genio Mercantil, (1) Silos y Camiones S.A. de C.V., (1) Carcigold, (1) Autos Tulancingo, (1) Refacciones, Maquinados y Vibro niveladores, Mangueras para Dirección, todas las marcas, (1) Realnet S.A. de C.V. (1) Petróleos Mexicanos, (1) Brigada de Educación para el Desarrollo Rural No. 60, (1) DIF Hidalgo, (1) Instituto Hidalguense del Deporte, (1) Centro Regiomontano de Neurorehabilitación, (1) Secretaría de Planeación Desarrollo Regional y Metropolitano, (1) Fisiosalud, (1) BANOBRAS, (1) Electrica Jared, (1) Secretaría de Desarrollo Agropecuario de Gobierno del Estado de Hgo.

Se contactaron a 999 egresados a los cuales se les aplicó el cuestionario para la actualización de sus datos. Se realizaron 37 publicaciones en la bolsa de trabajo, cuyo fin permite vincular a la comunidad estudiantil y egresados con el sector productivo.

Se realizaron 120 visitas a las siguientes empresas: Centro de Rehabilitación Integral Querétaro, Telecom Tulancingo, Cooperativa "La Cruz Azul", Mantruck & Bus Planta Querétaro, Calderas Power Master, Centro de Rehabilitación Infantil Teletón Puebla, Cemex Planta Tula, Exposición Textil Puebla, T- Sistemas México, Centro de Formación Forestal, Yakult, XI Congreso de Administración Aguas calientes, Irizar S.A de C.V, Centro de Manejo Forestal Alternare, Bimbo Toluca, Asociación Civil " Salvemos los humedales de Tecolutla", Grupo Lala, Centro de Rehabilitación Infantil Puebla, Barcel Planta Lerma, Continental Electric S.A de V., REALNET S.A de C.V., 4to Día del Emprendedor, Realnet, Expo tu boda-Museo Frida Kahlo, Centro Autismo Teletón, Cristal Laminado o Templado, Sociedad Cooperativa Pascual Boing, Cajaplast S.A de C.V., Beltservice de México S.A de C.V., Centro de Rehabilitación Hidalgo, Congreso TIC 2014, Museo Interactivo de la economía, Mantiz Game Studios, Expo Forestal 2014, Moldex y Exhibidores, Rid Industrias, Microsoft Mexico, Ajemex, Central Motzorongo Expo en Verde, Lesato S.A. de C.V., Remavi del Sur, Bosques de los árboles de Navidad, Maquiladora la Asunción. Cabe mencionar que dichas visitas se realizan de acuerdo a la disponibilidad de las empresas.

Movilidad Internacional

La alumna Lourdes Burgos Santa María, de la Carrera de Recursos Naturales, realizó la movilidad estudiantil al CÉGEP de Lábítibi Temascamingue, ubicado en Noranda Quebec Canadá, en los meses de agosto y septiembre.

En el mes de noviembre alumnos y personal académico obtuvieron una beca a E.U.A. para perfeccionar el Idioma Ingles en las Universidades de Dakota del Sur y Alamo Texas.

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$153,248.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 94.63%. Los gastos realizados fueron pasajes, viáticos para asistir a vistas empresa y pago de derechos para llevar a cabo los diferentes cursos y gestiones para convenios.

1.1.1.5 Formación Académica Actualizada

La meta física se cumplió al 100% al realizar las adecuaciones de las Carreras de: Diseño y Moda y Mecánica. Sin embargo durante el periodo se asistió a una reunión de Directores para trabajos relacionados con los PE de Tecnologías de la Información y Comunicación en la UT de Bahía de Balderas. Se asistió a la UPP a reunión para formar parte del Comité de Gestión de Competencias para el Bienestar Integral de las Personas. Se asistió al congreso Internacional de Tecnologías de la Información y Comunicación en el Estado de Morelos. Cabe mencionar que se inscribió a 3 profesores al Diplomado en línea de Herramientas Metodológicas que imparte el Tecnológico de Monterrey de la división de Tecnologías de la Información Comunicación en el Curso y Certificación ORACLE CERTIFIED PROFESSIONAL, JAVA SE6 PROGRAMER impartido por DEVELOP y 4 profesores en CISCO SYSTEM NETWODACADEMIC en línea impartido por CISCO .

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$641,584.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 96.80%. Los gastos realizados fueron en materiales y suministros de laboratorio, servicio de arrendamiento de vehículos y equipo de transporte, congresos convenciones, pasajes, viáticos impresiones y publicaciones oficiales.

9.1.1.6 Realización de Actividades Culturales y Deportivas

La meta programada se rebaso al realizar 44 actividades culturales y deportivas de los cuales se tenían programado 43, derivado a la ampliación líquida. Lo cual permitió la adquisición de material deportivo para el fortalecimiento del club deportivo, así mismo se adquirieron productos textiles, uniformes y vestuarios los cuales serán utilizados para el paraescolar de danza.

Actividades culturales y deportivas: Talleres tae kwon do, básquet bol, voleibol, futbol, atletismo, música, radio, ajedrez, francés, náhuatl, cine, prendas de vestir, se llevó acabo el torneo interno de futbol, agricultura protegida. Se participó en el XVIII Encuentro Nacional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas en el Estado de Aguascalientes con las disciplinas de tea kwon do, danza, rondalla, ajedrez y atletismo. En el mes de agosto se realizó tarde cultural conmemorando la no violencia a las mujeres y a las niñas, así mismo se dio la bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso. Se participó en la feria del libro celebrada en Pachuca con la participación del ECEST-H. Con el fin de fortalecer nuestras tradiciones se llevó acabo el concurso de altares. Cabe mencionar que en el mes de noviembre se llevó acabo desfile en el XVII aniversario de la Institución.

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$351,243.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 99.74%. Los gastos fueron para el pago alimentación de personas, artículos deportivos, otros arrendamientos, gastos de orden social, pago de derechos, viáticos y pasajes para trasladar a la delegación deportiva.

1.1.1.7 Evaluación Institucional

La meta física se cumplió al 100%, con la realización de 38 evaluaciones: 5 evaluaciones programáticas, así mismo se realizaron 11 informes de actividades, 1 de la evaluación de la calidad del subsistema de Universidades Tecnológicas 2013 (MECASUT), 1 Proyecto de Programa de Apoyo al Desarrollo de la Educación Superior 2014 (PADES), se realizaron 3 auditoría del Programa Calidad Institucional y Mejora Continua, 3 reportes de seguimiento de metas, se realizó la captura y entrega de la estadística de educación superior (formatos 911) ciclo escolar 2014-2015. Así mismo se atendieron en tiempo y forma

las solicitudes de transparencia. Con la finalidad de mantener una mejora continua del SGC en el mes de septiembre se realizó la actualización del Sistema FOQUS (Controlador de documentos).

Se realizó auditoría interna por parte de auditores de la Institución; Así como auditoría externa por parte del IMNC al sistema de gestión de la calidad, bajo la norma ISO 9001:2008.

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$195,448.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 98.68%, principalmente en pasajes, viáticos, material para bienes informáticos y servicio postal.

1.1.1.8 Desarrollo e Implementación de Sistema de Información

La meta física se cumplió con la implementación del módulo de Recursos Humanos del SAIUT al lenguaje de programación Java. Durante el periodo a reportar se proporcionó apoyo técnico a eventos internos y a las organizaciones externas. Se atendieron solicitudes referentes al sistema de estadías, se dio mantenimiento correctivo a todos los equipos de cómputo con sus configuraciones correspondientes, se realizó la instalación y configuración del sistema Foqus en los equipos de administrativos y docentes.

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$374,201.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 96.26%, principalmente los gastos fueron para material para bienes informáticos, pago de derechos y viáticos.

1.1.1.9 Ejecución de Actividades de Difusión Institucional

La meta física al periodo se cumplió al 100% al realizar 120 actividades de difusión: Se realizaron visitas a las instalaciones de las INMS, se presentó el modelo educativo. Se transmitieron Spots en radorama de Tuxpan. Se elaboró material promocional del modelo educativo (volantes, lapiceros, folders, carpetas ejecutivas). Se elaboraron notas informativas. Se realizó video institucional, en mes de junio se integró el comité editorial para la revista universitaria. Se presentó el plan despresurizado de los Programas Educativos de Administración y Recursos Naturales en las Presidencias Municipales de Tepehuacán, San Felipe Orizatlán, Tiangusitengo, Xochicoatlán, Lolotla, Tlanchinol, Molango, San Agustín Metzquitlán, Omitlán, Atotonilco el Grande, Huasca, Metztlán, Juárez Hidalgo, Zacualtipán y Huayacocotla. Así mismo se asistió a las ferias "Vas a mover a México" realizadas en la Universidad Politécnica Metropolitana del Estado de Hidalgo y en la Universidad Politécnica de Tulancingo.

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$216,170.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 98.60%. Los gastos fueron para el pago de Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios y pasajes.

1.1.1.10 Realización de Investigación Educativa

El objetivo primordial es realizar proyectos académicos de investigación científica y/o desarrollo tecnológico, que ayuden a resolver las diversas problemáticas y necesidades que se presentan, incluyendo a los alumnos de las diferentes carreras así mismo dar respuesta a las demandas del desarrollo regional y comunitario. Durante el año se tenía programado el desarrollo de 4 proyectos de investigación, incrementando una meta más en el último trimestre, teniendo así 5 metas al final del ejercicio.

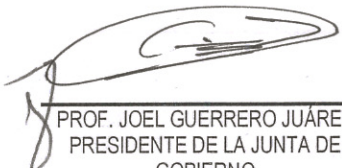
A continuación se mencionan los proyectos desarrollados:

1. Distribución natural de microorganismos entomopatogenos en suelo de uso agrícola en los municipios de Zacualtipán y Francisco I Madero del Estado de Hgo.
2. Determinación de una metodología aplicable entre partes relacionadas nacionales, que permitan comprobar el principio de valor de mercado.
3. Diagnóstico de la rotación de personal en la industria del vestido dentro del municipio de Zacualtipán de Ángeles, Hgo.
4. Comercializadora TURIN, S.A de CV.
 - Diagnóstico del clima Laboral.

- Implementación de las 9's de Calidad,
- Implementación de procesos administrativo para el correcto manejo de inventarios,
- Implementación de los enfoques de las nuevas tendencias de costos

5. Diseño de Robots

El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$426,498.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 89.38%. Los gastos fueron para material para bienes informáticos, alimentación de personas, material eléctrico, refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos, pasajes y viáticos.



PROF. JOEL GUERRERO JUÁREZ
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE
GOBIERNO



M. en C. RUBÉN MONTERRUBIO LARA
RECTOR



L.E. KARINA HERNÁNDEZ MEDINA
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



No	PROYECTO	PRESUPUESTO AUTORIZADO ENERO-DICIEMBRE 2014										NOTAS
		PROGRAMADO	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADO	COMPRIMITO	DEVENGADO	EJERCIDO	VARIACIÓN	%		
1	Gestión y Desarrollo del Servicios Educativos	\$ 44,425,124.00	\$ 2,161,282.00	\$ 770,382.00	\$ 45,816,044.00	\$ 44,970,505.43	\$ 44,970,505.43	\$ 44,970,505.43	\$ 845,536.57	98.154%	A	
2	Evaluación Educativa	\$ 1,341,459.00	\$ 215,808.46	\$ 37,849.00	\$ 1,519,458.46	\$ 1,469,205.37	\$ 1,469,205.37	\$ 1,469,205.37	\$ 50,253.09	96.693%	B	
3	Realización Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Infraestructura	\$ 1,637,644.00	\$ 463,968.00	\$ 171,833.00	\$ 1,929,779.00	\$ 1,890,253.21	\$ 1,890,253.21	\$ 1,890,253.21	\$ 39,525.79	97.952%	C	
4	Gestión de Vinculación	\$ 152,248.00	\$ 86,089.00	\$ 66,089.00	\$ 152,248.00	\$ 145,020.74	\$ 145,020.74	\$ 145,020.74	\$ 8,227.26	94.631%	D	
5	Formación Académica Actualizada	\$ 641,594.00	\$ 161,032.40	\$ 161,032.40	\$ 641,594.00	\$ 621,080.32	\$ 621,080.32	\$ 621,080.32	\$ 20,503.68	96.804%	E	
6	Realización Actividades Culturales y Deportivas	\$ 308,716.00	\$ 108,127.00	\$ 65,600.00	\$ 351,243.00	\$ 350,335.68	\$ 350,335.68	\$ 350,335.68	\$ 907.32	99.742%	F	
7	Evaluación institucional	\$ 195,448.00	\$ 60,091.00	\$ 60,091.00	\$ 195,448.00	\$ 192,871.40	\$ 192,871.40	\$ 192,871.40	\$ 2,576.60	98.682%	G	
8	Desarrollo e Implementación de Sistema de Información	\$ 374,201.00	\$ 233,362.00	\$ 233,362.00	\$ 374,201.00	\$ 360,236.28	\$ 360,236.28	\$ 360,236.28	\$ 13,964.72	96.269%	H	
9	Ejecución de Actividades de Difusión Institucional	\$ 216,170.00	\$ 408.00	\$ 408.00	\$ 216,170.00	\$ 213,163.08	\$ 213,163.08	\$ 213,163.08	\$ 3,006.92	98.609%	I	
10	Realización de Investigación Educativa	\$ 389,720.00	\$ 171,320.00	\$ 133,542.00	\$ 426,498.00	\$ 381,206.93	\$ 381,206.93	\$ 381,206.93	\$ 45,291.07	89.381%	J	
TOTAL		\$ 49,682,354.00	\$ 3,661,487.86	\$ 1,720,168.40	\$ 51,023,673.46	\$ 50,593,878.44	\$ 50,593,878.44	\$ 50,593,878.44	\$ 1,029,795.02	98.005%		

NOTAS:

- Al cuarto trimestre 2014 no se tienen ministraciones regulares por parte de la Federación, por lo que se utiliza de forma líquida del fondo de reserva en tanto se regularizan dichas ministraciones, lo cual se autorizó por el H. Consejo Directivo en la 34ª Sesión Ordinaria SOI02/14 mediante acuerdo No. S.O./LIV/2014/204 de fecha 6 de febrero de 2014.
- A. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$45,816,044.00 por concepto de subsidio Estatal, Federal e Ingresos Propios se ejercieron en un 98.154%. Los gastos realizados fueron pago de sueldos, material de oficina, gastos de oficina, material para bienes informáticos, alimentación de personas y servicios básicos como son: luz, teléfono, servicios de vigilancia e Internet.
- B. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$1,519,458.46 por concepto de subsidio Estatal, Federal e Ingresos Propios se ejercieron en un 96.693%. Los gastos realizados fueron para medicinas y productos farmacéuticos, materiales y suministros de laboratorio, pago de derechos, pasajes y viáticos.
- C. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$1,929,779.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 97.952%. Los gastos realizados fueron en combustible y lubricantes, materiales y útiles de impresión, material para bienes informáticos, material de limpieza, mantenimiento de vehículos, otros materiales y artículos de construcción y reparación.
- D. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$152,248.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 94.631%. Los gastos realizados fueron pasajes, viáticos para asistir a vistas empresa y pago de derechos para llevar a cabo los diferentes cursos y gestiones para convenios.
- E. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$641,594.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 96.804%. Los gastos realizados fueron en materiales y suministros de laboratorio, servicio de arrendamiento de vehículos y equipo de transporte, congresos convenciones, pasajes, viáticos impresiones y publicaciones oficiales.
- F. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$351,243.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 99.742%. Los gastos fueron para el pago alimentación de personas, artículos deportivos, otros arrendamientos, gastos de orden social, pago de derechos, viáticos y pasajes para trasladar a la delegación deportiva.
- G. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$195,448.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 98.682%, principalmente en pasajes, viáticos, material para bienes informáticos y servicio postal.
- H. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$374,201.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 96.268%, principalmente los gastos fueron para material para bienes informáticos, pago de derechos y viáticos.
- I. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$216,170.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 98.609%. Los gastos fueron para el pago de Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios y pasajes.
- J. El presupuesto modificado al 31 de diciembre fue de \$426,498.00 por concepto de subsidio Estatal y Federal se ejercieron en un 89.381%. Los gastos fueron para material para bienes informáticos, alimentación de personas, material eléctrico, refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos, pasajes y viáticos.

PROF. JOEL GUERRERO JUÁREZ
PRESIDENTE DE LA JUNTA
DE GOBIERNO

M. en C. RUBÉN MONTERRUBIO LARA
RECTOR

L.E. KARINA MORALES MEDINA
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN
DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

No	PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ANUALES	METAS						NOTAS	
				ENERO-DICIEMBRE 2014							
				PROGRAMADAS	AMPLIACIÓN	REDUCCIÓN	MODIFICADAS	REALIZADAS	POR REALIZAR		% DE CUMPLIMIENTO
1	Gestión y Desarrollo del Sistema Educativo	Sistema en Operación	12	1	0	0	13	13	0	100.00%	A
2	Evaluación Educativa	Evaluación Realizada	9	2	0	0	11	11	0	100.00%	B
3	Realización Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Infraestructura	Mantenimiento Realizado	812	8	0	0	820	820	0	100.00%	C
4	Gestión de Vinculación	Convenio Firmado	25	0	0	0	25	25	0	100.00%	
5	Formación Académica Actualizada	Adecuación Curricular Aprobada	2	0	0	0	2	2	0	0.00%	
6	Realización Actividades Culturales y Deportivas	Actividad Realizada	43	1	0	0	44	44	0	100.00%	D
7	Evaluación institucional	Evaluación Realizada	38	0	0	0	38	38	0	100.00%	
8	Desarrollo e implementación de Sistema de Información	Sistema en Operación	1	0	0	0	1	1	0	0.00%	C
9	Ejecución de Actividades de Difusión Institucional	Actividad Difundida	141	0	0	0	141	141	0	100.00%	
10	Realización de Investigación Educativa	Investigación Realizada	4	1	0	0	5	5	0	0.00%	E
TOTAL			1087	13	0	0	1100	1100	0	0.00%	

NOTAS:

Las metas establecidas están alineadas con la Matriz de Indicadores de Resultado (MIR).

A.- La meta física anual costa de 12 sistemas en operación los cuales incluyen las siguientes actividades: Control de disponibilidad de presupuesto asignado, reportes de ingresos y egresos mensuales a la Subsecretaría de Ingresos de Gobierno del Estado de Hidalgo y dependencias de gobierno tanto estatales como federales, pago de nómina, atención de convocatorias entre los más importantes. Derivado de la ampliación líquida se incrementó un sistema en operación para atender la demanda educativa por lo que la meta total anual es de 13.

B.- Para el presente ejercicio se establecieron 9 evaluaciones: 3) Examen de Ingreso (EXANI II), 3) Evaluaciones a Docentes (SEDD), (3) Aplicaciones de Medición de Servicios a Alumnos (MESA), coadyuvando en la solución a diversas problemáticas y necesidades que se presentan, incluyendo a los alumnos de las diferentes carreras, así mismo dar respuesta a las demandas del desarrollo regional y comunitario. A través de la ampliación líquida presupuestal se incrementó una meta para la evaluación docente derivado de los cursos de "Elaboración de documentos científicos" y curso de "Estrategias didácticas y ambientales de aprendizaje y evaluación bajo el enfoque de competencias". Por otra parte se fortaleció el consultorio médico. Teniendo un total de 11 metas.

C.- Durante el ejercicio se programaron 812 mantenimientos preventivos y correctivos, a través de la ampliación líquida se incrementaron 8 metas para el mantenimiento al reactor de velocidad, mantenimiento al inmueble (mantenimiento de aulas y ajuste de puertas del edificio "C"), mantenimiento menor a las diversas áreas, mantenimiento electrónico, mantenimiento de vehículos y servicio de fumigación, teniendo un total de 820 mantenimientos anuales.

D.- La meta programada para este proyecto fue de 43 actividades, incrementando una meta más para el fortalecimiento de los diversos talleres, teniendo en total 44 metas.

E.- El objetivo primordial es realizar proyectos académicos de investigación científica y/o desarrollo tecnológico, que ayuden a resolver las diversas problemáticas y necesidades que se presentan, incluyendo a los alumnos de las diferentes carreras, así mismo dar respuesta a las demandas del desarrollo regional y comunitario. Durante el año se tienen programados el desarrollo de 4 proyectos de investigación, incrementando una meta más en el último trimestre, para el proyecto de diseño de robots para la participación en diversas convocatorias, teniendo así 5 metas al final del ejercicio.

PROF. JOEL GUERRERO JUÁREZ
PRESIDENTE DE LA JUNTA
DE GOBIERNO

M. en C. RUBÉN MONTERRUBIO LARA
RECTOR

LE KARINA FERNÁNDEZ MEDINA
ENCARGADA DE DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

087

No	PROYECTO	PROGRAMADO				APLICACION				EDUCACION				MODIFICADO				TOTAL
		PROPIOS	ESTATAL	FEDERAL	OTROS	TOTAL	PROPIOS	ESTATAL	FEDERAL	OTROS	TOTAL	PROPIOS	ESTATAL	FEDERAL	OTROS	TOTAL		
1	Gestión y Desarrollo del	\$ 3,263,671.00	\$ 20,570,726.50	\$ 20,570,726.50	\$ -	\$ 44,424,124.00	\$ -	\$ 1,000,641.00	\$ 1,000,641.00	\$ -	\$ 2,181,292.00	\$ -	\$ 385,181.00	\$ 385,181.00	\$ 2,266,165.50	\$ 21,266,165.50	\$ -	\$ 45,916,044.00
2	Evaluación Educativa	\$ 1,161,360.00	\$ 90,065.00	\$ 90,065.00	\$ -	\$ 1,341,425.00	\$ 19,959.46	\$ 97,924.50	\$ 97,924.50	\$ -	\$ 215,898.46	\$ -	\$ 18,924.50	\$ 18,924.50	\$ 191,328.46	\$ 191,328.46	\$ -	\$ 1,919,458.46
3	Realización y Mantenimiento Preventivo de Infraestructura	\$ 818,827.00	\$ 818,827.00	\$ 818,827.00	\$ -	\$ 1,637,654.00	\$ -	\$ 201,864.00	\$ 201,864.00	\$ -	\$ 403,728.00	\$ -	\$ 65,916.50	\$ 65,916.50	\$ 964,889.50	\$ 964,889.50	\$ -	\$ 1,929,779.00
4	Gestión de	\$ 76,624.00	\$ 76,624.00	\$ 76,624.00	\$ -	\$ 153,248.00	\$ -	\$ 43,044.50	\$ 43,044.50	\$ -	\$ 86,089.00	\$ -	\$ 43,044.50	\$ 43,044.50	\$ 76,624.00	\$ 76,624.00	\$ -	\$ 153,248.00
5	Mineralización Formación Académica	\$ 300,792.00	\$ 300,792.00	\$ 300,792.00	\$ -	\$ 601,584.00	\$ -	\$ 90,237.20	\$ 90,237.20	\$ -	\$ 180,474.40	\$ -	\$ 90,237.20	\$ 90,237.20	\$ 300,792.00	\$ 300,792.00	\$ -	\$ 611,584.00
6	Actualización de Actividades Culturales y Deportivas	\$ 154,358.00	\$ 154,358.00	\$ 154,358.00	\$ -	\$ 308,716.00	\$ -	\$ 4,069.50	\$ 4,069.50	\$ -	\$ 8,139.00	\$ -	\$ 32,860.00	\$ 32,860.00	\$ 175,621.50	\$ 175,621.50	\$ -	\$ 351,243.00
7	Evaluación Institucional	\$ 97,724.00	\$ 97,724.00	\$ 97,724.00	\$ -	\$ 195,448.00	\$ -	\$ 30,045.50	\$ 30,045.50	\$ -	\$ 60,091.00	\$ -	\$ 30,045.50	\$ 30,045.50	\$ 97,724.00	\$ 97,724.00	\$ -	\$ 195,448.00
8	Desarrollo e Implementación de Sistema de Información	\$ 167,100.50	\$ 167,100.50	\$ 167,100.50	\$ -	\$ 334,201.00	\$ -	\$ 116,881.00	\$ 116,881.00	\$ -	\$ 233,762.00	\$ -	\$ 116,881.00	\$ 116,881.00	\$ 167,100.50	\$ 167,100.50	\$ -	\$ 334,201.00
9	Equipación de Actividades de	\$ 108,065.00	\$ 108,065.00	\$ 108,065.00	\$ -	\$ 216,130.00	\$ -	\$ 204.00	\$ 204.00	\$ -	\$ 408.00	\$ -	\$ 204.00	\$ 204.00	\$ 108,065.00	\$ 108,065.00	\$ -	\$ 216,130.00
10	Investigación Educativa	\$ 154,350.00	\$ 154,350.00	\$ 154,350.00	\$ -	\$ 308,700.00	\$ -	\$ 66,960.00	\$ 66,960.00	\$ -	\$ 133,920.00	\$ -	\$ 66,960.00	\$ 66,960.00	\$ 154,350.00	\$ 154,350.00	\$ -	\$ 308,700.00
	TOTAL	\$ 4,445,040.00	\$ 22,618,657.00	\$ 22,618,657.00	\$ -	\$ 45,882,354.00	\$ 19,959.46	\$ 1,820,764.20	\$ 1,820,764.20	\$ -	\$ 3,661,487.86	\$ -	\$ 880,084.20	\$ 880,084.20	\$ 23,579,337.00	\$ 23,579,337.00	\$ -	\$ 51,623,673.46

No	PROYECTO	COMPLETADO				DESEMINADO				EJERCIDO				PAGADO				TOTAL			
		PROPIOS	ESTATAL	FEDERAL	OTROS	TOTAL	PROPIOS	ESTATAL	FEDERAL	OTROS	TOTAL	PROPIOS	ESTATAL	FEDERAL	OTROS	TOTAL					
1	Gestión y Desarrollo del	\$ 3,094,200.96	\$ 20,938,152.20	\$ 20,938,152.20	\$ -	\$ 44,970,505.43	\$ 3,094,200.96	\$ 20,938,152.20	\$ 20,938,152.20	\$ -	\$ 44,970,505.43	\$ 3,094,200.96	\$ 20,938,152.20	\$ 20,938,152.20	\$ -	\$ 44,970,505.43	\$ 18,670.04	\$ 38,034.23	\$ -	\$ 84,634.67	
2	Evaluación Educativa	\$ 1,148,114.30	\$ 160,045.52	\$ 160,045.52	\$ -	\$ 1,468,206.37	\$ 1,148,114.30	\$ 160,045.52	\$ 160,045.52	\$ -	\$ 1,468,206.37	\$ 1,148,114.30	\$ 160,045.52	\$ 160,045.52	\$ -	\$ 1,468,206.37	\$ 32,214.18	\$ 9,019.48	\$ -	\$ 50,293.09	
3	Mantenimiento Preventivo de Infraestructura	\$ 845,126.62	\$ 845,126.62	\$ 845,126.62	\$ -	\$ 1,690,253.24	\$ 845,126.62	\$ 845,126.62	\$ 845,126.62	\$ -	\$ 1,690,253.24	\$ 845,126.62	\$ 845,126.62	\$ 845,126.62	\$ -	\$ 1,690,253.24	\$ -	\$ 19,782.88	\$ 18,762.91	\$ -	\$ 38,545.79
4	Gestión de Formación Académica	\$ 72,510.38	\$ 72,510.38	\$ 72,510.38	\$ -	\$ 145,020.74	\$ 72,510.38	\$ 72,510.38	\$ 72,510.38	\$ -	\$ 145,020.74	\$ 72,510.38	\$ 72,510.38	\$ 72,510.38	\$ -	\$ 145,020.74	\$ -	\$ 4,113.64	\$ 4,113.62	\$ -	\$ 8,227.26
5	Realización de Actividades Culturales y Deportivas	\$ 310,540.16	\$ 310,540.16	\$ 310,540.16	\$ -	\$ 621,080.32	\$ 310,540.16	\$ 310,540.16	\$ 310,540.16	\$ -	\$ 621,080.32	\$ 310,540.16	\$ 310,540.16	\$ 310,540.16	\$ -	\$ 621,080.32	\$ -	\$ 10,251.84	\$ 10,251.84	\$ -	\$ 20,503.68
6	Evaluación Institucional	\$ 175,167.65	\$ 175,167.65	\$ 175,167.65	\$ -	\$ 350,335.30	\$ 175,167.65	\$ 175,167.65	\$ 175,167.65	\$ -	\$ 350,335.30	\$ 175,167.65	\$ 175,167.65	\$ 175,167.65	\$ -	\$ 350,335.30	\$ -	\$ 453.05	\$ 453.07	\$ -	\$ 907.92
7	Desarrollo e Implementación de Sistema de Información	\$ 96,435.70	\$ 96,435.70	\$ 96,435.70	\$ -	\$ 192,871.40	\$ 96,435.70	\$ 96,435.70	\$ 96,435.70	\$ -	\$ 192,871.40	\$ 96,435.70	\$ 96,435.70	\$ 96,435.70	\$ -	\$ 192,871.40	\$ -	\$ 1,289.30	\$ 1,289.30	\$ -	\$ 2,578.60
8	Equipación de Actividades Culturales y Deportivas	\$ 160,118.14	\$ 160,118.14	\$ 160,118.14	\$ -	\$ 320,236.28	\$ 160,118.14	\$ 160,118.14	\$ 160,118.14	\$ -	\$ 320,236.28	\$ 160,118.14	\$ 160,118.14	\$ 160,118.14	\$ -	\$ 320,236.28	\$ -	\$ 6,892.36	\$ 6,892.36	\$ -	\$ 13,784.72
9	Actualización de Actividades Culturales y Deportivas	\$ 108,261.54	\$ 108,261.54	\$ 108,261.54	\$ -	\$ 216,523.08	\$ 108,261.54	\$ 108,261.54	\$ 108,261.54	\$ -	\$ 216,523.08	\$ 108,261.54	\$ 108,261.54	\$ 108,261.54	\$ -	\$ 216,523.08	\$ -	\$ 1,503.46	\$ 1,503.46	\$ -	\$ 3,006.92
10	Investigación Educativa	\$ 169,603.47	\$ 169,603.47	\$ 169,603.47	\$ -	\$ 339,206.93	\$ 169,603.47	\$ 169,603.47	\$ 169,603.47	\$ -	\$ 339,206.93	\$ 169,603.47	\$ 169,603.47	\$ 169,603.47	\$ -	\$ 339,206.93	\$ -	\$ 22,645.54	\$ 22,645.54	\$ -	\$ 669.09
	TOTAL	\$ 4,243,315.26	\$ 23,175,281.56	\$ 23,175,281.56	\$ -	\$ 50,993,876.44	\$ 4,243,315.26	\$ 23,175,281.56	\$ 23,175,281.56	\$ -	\$ 50,993,876.44	\$ 4,243,315.26	\$ 23,175,281.56	\$ 23,175,281.56	\$ -	\$ 50,993,876.44	\$ 221,684.20	\$ 404,055.44	\$ -	\$ 1,029,795.02	



SIERRA HIDALGUENSE

 UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA HIDALGUENSE

 ORGANISMO PÚBLICO DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO

 PROF. JOEL GUERRERO JUAREZ

 PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO

 M. C. CAROL GUERRERO MONTECUBIOLA

 RECTOR